

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
ФИЛИАЛ КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ЭНЕРГЕТИКИ И СВЯЗИ»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель филиала КГА ПОУ  
«Энергетический колледж»

*Зотая* Е.В.Захарова  
«06» ноября 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНКЕТИРОВАНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФИЛИАЛА  
КГА ПОУ «ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Артем

**ОДОБРЕНО:**

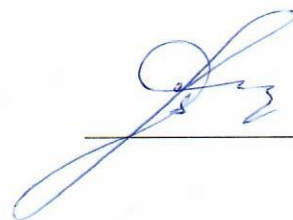
на заседании педагогического совета

«06» ноября 2022г.

Протокол № 2

**СОГЛАСОВАНО:**

Зам. руководителя по УВР

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

С.В.Синюкова



## 1. Общие положения

1.1. Положение об анкетировании обучающихся (далее – Положение) регламентирует процедуру анкетирования студентов с целью получения информации об их удовлетворенности условиями и качеством образовательной деятельности в образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Национальным стандартом Российской Федерации. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р 56036 – 2014 Менеджмент качества. Руководящие указания по организации мониторинга удовлетворенности потребителей;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки РФ № 885, Минпросвещения РФ № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации и действует до замены его новым Положением.

1.4. Анкетирование – это метод исследования и первичного сбора информации у отдельного человека или группы людей, объединённых по определённому признаку. В основе этого способа – проведение опроса, раздача анкет с вопросами, разработанными в соответствии с темой исследования.

1.5. Анкетирование обучающихся является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по реализации государственной политики в области качества образования.



## **2. Цель, задачи и принципы анкетирования**

2.1. Целью анкетирования является получение достоверной информации об отношении обучающихся к важным аспектам деятельности образовательной организации, в том числе качеству образовательной деятельности, выявления проблем, требующих решения как основы для принятия административных решений.

2.2. Основные задачи анкетирования:

- получение сведений о содержании, организации и качестве образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление динамики качества образовательного процесса;
- выявление удовлетворенности обучающихся условиями обучения в образовательной организации;
- анализ полученных результатов и разработка рекомендации по дальнейшему совершенствованию учебного процесса, улучшению качества образования, условий обучения.

2.3. Анкетирование осуществляется на основе следующих принципов:

- соответствие содержания анкет стратегическим целям и задачам образовательной организации;
- системность и последовательность процедур анкетирования;
- информативность.

## **3. Организация и проведение анкетирования**

3.1. Сроки проведения анкетирования, цели и задачи, категория респондентов, лица, ответственные за организацию, проведение и обработку результатов анкетирования, определяются приказом руководителя образовательной организации.

3.2. Анкетирование проводится по утвержденному графику не более 2 раз в год.

3.3. В анкетировании принимают участие не менее 80% обучающихся.

3.4. Вопросы в анкете могут размещаться по тематическим блокам: введение, сведения о респонденте, перечень вопросов, относящихся к направлению исследования.

В анкетах могут быть использованы следующие формы ответов:

- альтернативный выбор одного (или более) ответа из нескольких;
- оценивание предложенных критериев по предложенной шкале;
- написание краткого ответа.

3.5. Анкетирование проводится путем анонимного заполнения анкет в присутствии лица, ответственного за проведение анкетирования, и не контролируется руководителями структурных подразделений образовательной организации.

3.6. Перед проведением анкетирования лицо, проводящее анкетирование, обязано озвучить респондентам цель анкетирования, порядок анкетирования (при этом особо отмечается обеспечение анонимности), процедуру заполнения



анкет (ответ выбирается из представленных в анкете вариантов, либо заполняется специальное поле для отражения личного мнения респондента), просьбу об ответственном отношении к процедуре.

3.7. Обработка результатов анкетирования и анализ содержания анкет осуществляется ответственным за анкетирование лицом. Результат (отчет) представляется руководителю образовательной организации.

Итоги анкетирования учитываются руководителем при принятии управленческих решений по проблемам материально-технического обеспечения и качества образовательного процесса образовательной организации с соблюдением условия анонимности.

3.8. Информация, полученная в результате проведения мониторинговых исследований в системе управления качеством образования, предназначена для внутреннего использования в образовательной организации.

3.9. Анкета считается недействительной, если на 20% вопросов респондент не дал ответы.

3.10. Анкеты хранятся в бумажном варианте в течение одного года.



**Вопросы для анкетирования обучающихся с целью получения информации об удовлетворенности образовательной деятельностью филиала КГА ПОУ «Энергетический колледж»**

Уважаемый студент!

Обращаемся к Вам с просьбой стать активным участником совершенствования образовательного процесса в филиале КГА ПОУ «Энергетический колледж».

Определение степени Вашей удовлетворенности обучением в филиале Энергетического колледжа позволит сделать выводы и принять важные управленческие решения.

Просим Вас ответить на ряд вопросов и внести свой вклад в развитие филиала.

**Ответив на вопрос, укажите свои данные или сделайте отметку (+ или ✓) в соответствующей колонке**

Вопрос	Ответ				
	Полностью удовлетворен	Скорее удовлетворен	Удовлетворен частично	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Ваш пол:	мужской		женский		
2. Ваш возраст (лет):					
3. Гражданство	РФ		другое (укажите государство)		
	<b>Ответ</b>				
4. Насколько Вы удовлетворены полнотой и актуальностью информации об образовательной организации, размещенной на официальном сайте колледжа?					
5. Насколько Вы удовлетворены возможностями электронной информационно-образовательной среды колледжа, доступностью различных электронно-библиотечных систем?					
6. Насколько Вы удовлетворены материально-					



техническим обеспечением образовательного процесса в колледже?					
7. Насколько Вы удовлетворены комфортностью условий предоставления образовательных услуг в колледже?					
8. Насколько Вы удовлетворены вежливостью работников образовательной организации?					
9. Насколько структура образовательной программы соответствует Вашим ожиданиям?					
10. Насколько Вы удовлетворены содержанием обучения, доступностью изложения учебного материала преподавателем/ руководителем практики?					
11. Насколько Вы удовлетворены организацией образовательного процесса: консультации, занятия/ практика, промежуточная аттестация?					
12. Насколько Вы удовлетворены оперативностью и справедливостью оценки результатов обучения преподавателем?					
13. Насколько Вы удовлетворены уровнем преподавания учебной дисциплины (модуля), практики?					
14. Методики и технологии обучения, применяемые преподавателями на занятиях в колледже, по Вашему мнению, способ-					

<p>ствуют, повышению качества знаний?</p>					
<p>15. Достаточно ли для успешного трудоустройства по получаемой специальности тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения?</p>					
<p>16. Насколько Вы удовлетворены предоставляемой колледжем возможностью для развития Ваших творческих способностей, включая участие в воспитательной работе, массовых физкультурно-спортивных или культурных мероприятиях, творческих коллективах?</p>					
<p>17. Насколько Вы удовлетворены предоставляемой колледжем возможностью для развития Ваших интересов: участие в научно-исследовательской (проектной) работе, научных конференциях, конкурсах и олимпиадах?</p>					